**Mod 2**

Al Dirigente Scolastico

Della Direzione Didattica

San Giovanni - Terni

**OGGETTO:** Richiesta servizio PRE-POST Scuola Primaria XX Settembre - a.s. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Genitore/Tutore dell’alunno/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

frequentante la classe \_\_\_\_\_\_\_\_

con riferimento al servizio, attivato per la durata (fino a max 30 minuti) prima dell’inizio o dopo il termine delle lezioni

**C h i e d e**

di usufruire di tale servizio con il seguente orario:

pre-scuola: dalle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

post-scuola: dalle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

☐ € 100,00 PRE o POST SCUOLA(fino a 30’ prima dell’inizio delle lezioni) :1° figlio

☐ € 70,00 “ “ “ “ : 2° figlio (rid. del 30%)

☐ € 50,00 “ “ “ “ : 3° figlio (rid. del 50%)

oppure

☐ € 170,00 *PRE + POST SCUOLA* (30’ prima dell’inizio e dopo il termine delle lezioni) :1° figlio

☐ € 120,00 “ “ : 2° figlio (rid. del 30%)

☐ € 85,00 “ “ : 3° figlio (rid. del 50%)

**SOLO CON IL SERVIZIO MENSA OSPITI**

**(Post Scuola obbligatorio - Pre Scuola Facoltativo)**

☐ € 100,00  *POST SCUOLA* *con sorveglianza M.O.* (fino a 30’ dopo il termine delle lezioni) :1° figlio

☐ € 70,00 “ “ “ “ : 2° figlio (rid. del 30%)

☐ € 50,00 “ “ “ “ : 3° figlio (rid. del 50%)

oppure

☐ € 170,00 *POST SCUOLA con sorveglianza M.O.* (fino a 60’ dopo il termine delle lezioni) :1° figlio

☐ € 120,00 “ “ : 2° figlio (rid. del 30%)

☐ € 85,00 “ “ : 3° figlio (rid. del 50%)

oppure

☐ € 170,00 *PRE + POST SCUOLA* con *sorveglianza M.O.* (30’ prima dell’inizio e 30’ dopo il termine delle lezioni) : 1° figlio

☐ € 120,00 (rid. del 30%) “ “ : 2° figlio

☐ € 85,00 (rid. del 50%) “ “ : 3° figlio

oppure

☐ € 270,00 *PRE + POST SCUOLA* con *sorveglianza M.O.* (30’ prima dell’inizio e 60’ dopo il termine delle lezioni : 1° figlio

☐ € 190,00 (rid. del 30%) “ “ : 2° figlio

☐ € 135,00 (rid. del 50%) “ “ : 3° figlio

Si chiede il suddetto servizio anche per il SABATO (solo per la 5B a 29h) **☐ SI ☐ NO**

Solo per gli alunni per i quali si richiede la Mensa Ospiti per la prima volta, si spuntino le voci attinenti.

|  |  |
| --- | --- |
| **INDICATORE** |  |
| Bambini con fratelli già frequentanti la mensa ospiti. |  |
| Bambini con fratelli frequentanti le scuole dell’infanzia della Direzione Didattica che usufruiscono della mensa. |  |
| Bambini con un solo genitore, vedovo/a, nubile/celibe, separato o divorziato, che lavora. |  |
| Bambini con entrambi i genitori che lavorano ed entrambi pendolari. |  |
| Bambini con entrambi i genitori che lavorano, di cui uno pendolare. |  |
| Bambini con entrambi i genitori che lavorano. |  |

I pagamenti, dovranno essere effettuati esclusivamente tramite il sistema **PAGO NUVOLA del portale NUVOLA** Potrete accedere a Pago Nuvola con le medesime credenziali utilizzate per effettuare il login al Registro Elettronico.

Accedendo in Nuvola/Area tutore compare una nuova voce “Pagamenti” nella quale appare l’avviso di pagamento generato dalla scuola.

**Per attivare la funzione è necessario associare l’alunno seguendo questa modalità:**

Nuvola/Area tutore ➪ Pagamenti (cliccare) ➪ Connessione Pago Nuvola (cliccare in alto a destra)

➩ **Se Firmano entrambi** i Genitori/Tutori Terni, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Firma del Padre/Tutore) (Firma della Madre/Tutore)

➩ **Se Firma un solo** Genitore/Tutore

*Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del D.P.R. 445 del 2000, DICHIARA di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori/tutori.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Terni, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_

(Firma del Genitore/Tutore