RELAZIONE DOCENTE FUNZIONE STRUMENTALE
AREA 1 – Ins. MANOLA ANGELETTI
A.S. 2020/2021

Breve descrizione dell'iter operativo e degli obiettivi:

Compiti specifici della Funzione Strumentale a me assegnata dal Dirigente Prof.ssa Teresa Assunta Fiorillo, per il corrente Anno Scolastico, nel Collegio Docenti del 11 /09/ 2020.

Area 1 GESTIONE PTOF:

- Gestione, revisione e integrazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa sulla scorta dell'atto indirizzo del Dirigente.
- Monitoraggio attuazione del PTOF.
- Coordinamento delle aree funzionali al PTOF.
- Aggiornamento regolamento di istituto
- Revisione ed integrazione dei Regolamenti in collaborazione con le altre FFSS.
- Carta dei servizi in collaborazione con il DS.
- Valorizzazione delle eccellenze, concorsi/formazione.
- Revisione e integrazione del RAV/PIANO DI MIGLIORAMENTO in collaborazione con le altre FFSS.
- Promozione di progetti per la Cooperazione Europea (ERASMUS+, E-TWINNING).
- Coordinamento attività di formazione del personale docente e gestione della relativa documentazione.
- Redazione della relazione finale.

In questo particolare anno scolastico caratterizzato dalla pandemia da Covid-19 la mia azione come F.S. Area1 si è articolata su molteplici fronti.

Prioritariamente quello della revisione del PTOF per l'A.S. 2020/22, secondo l'atto di indirizzo del Dirigente scolastico presentato al collegio Docenti del 01/09/2020, in ordine alle azioni da promuovere per garantire nella fase della ripresa delle attività in presenza e nelle eventuali successive fasi determinate dall'evoluzione dell'andamento dell'epidemia COVID-19 (per le quali si sono osservate le specifiche indicazioni diramate dal CTS) il pieno esercizio del diritto degli alunni al successo formativo. Sono state quindi costituite specifiche commissioni come la Commissione PTOF, in cui come F.S. Area1 ho avuto un ruolo di coordinamento, poi la Commissione DDI, in cui come F.S. Area1 ho avuto un ruolo di coordinamento.

L'aggiornamento del PTOF deve tener conto del RAV e della Integrazione del Piano di Miglioramento RAV 2019/22, documenti che quest'anno è stato necessario revisionare a causa delle ripercussioni che la situazione pandemica può aver avuto sulla didattica e sull'autovalutazione. In conseguenza proprio per questo motivo sono stati effettuati incontri di raccordo tra Commissione PTOF e F.S. Area1 con la F.S. Area2 e NIV.

La Commissione PTOF da me coordinata ha provveduto alla definitiva integrazione nel Curricolo d'Istituto dell'insegnamento dell'Educazione Civica, nell'esercizio

dell'autonomia di sperimentazione, per l'attuazione delle relative Linee guida emanate con Decreto 35 del 22/06/2020, con relativa integrazione dei criteri di valutazione degli apprendimenti con specifici indicatori riferiti all'insegnamento dell'Educazione Civica. Inoltre si è provveduto a stabilire i criteri e modalità per lo svolgimento dei contenuti dell'Educazione Civica. Alcune parti di questo lavoro sono state svolte di concerto con i dipartimenti disciplinari dell'Istituto e in stretta collaborazione sinergica con la Dirigente e in accordo con le altre F.S. concorrenti.

All'inizio di questo anno scolastico, nella seduta del Collegio Docenti dell'11/09/2020 con la delibera n. 198, mi è stata assegnata dalla Dirigente e dal Collegio Docenti anche la funzione di referente di Educazione Civica dell'Istituto e a questo riguardo ho partecipato ad una formazione ministeriale posta in atto dalla scuola polo dell'Ambito 4. Questa formazione prevedeva che io a mia volta svolgessi attività di formazione e accompagnamento nei confronti dei colleghi facenti parte del Collegio entro il mese di Giugno 2021. La formazione è stata da me effettuata in modalità remota su Meet in momenti diversi sia per l'Infanzia che per la Primaria. Il percorso formativo è stato da me così strutturato:

Primaria> 8 ore frontali in sincrona; 6 ore di studio dei documenti condivisi sul Drive dell'Istituto; 4 ore per un'attività strutturata da me assegnata da socializzare alla ripresa delle attività scolastiche di settembre; totale 18 ore.

Infanzia> 4 ore frontali in sincrona; 4 ore di studio dei documenti condivisi sul Drive dell'Istituto; 4 ore per un'attività strutturata da me assegnata da socializzare alla ripresa delle attività scolastiche di settembre; totale 12 ore.

La Commissione DDI da me coordinata ha provveduto all'esame approfondito e puntuale delle Linee guida per la DDI emanate ad agosto 2020 dal Ministero ed alla redazione del Piano per la Didattica digitale Integrata, con incluso relativo regolamento, calibrato per le esigenze del nostro Istituto. Questo ci ha permesso di intervenire prontamente in caso di quarantene isolate o generalizzate provocate dalla pandemia da Covid-19 attivando percorsi didattici adeguati alle esigenze degli alunni e senza mai interrompere l'erogazione del servizio scolastico.

A seguito dell'Ordinanza Ministeriale n°172 del 4 dicembre 2020 e relative Linee Guida su impulso della Dirigente Scolastica è stato costituito un gruppo di lavoro sulla Valutazione descrittiva nel quale abbiamo effettuato un approfondito esame dei documenti ministeriali ed io come F.S. Area1 insieme alla F.S. Area2 e ad una componente del NIV abbiamo partecipato alla formazione regionale: FORMAZIONE TERRITORIALE - Misure di accompagnamento Valutazione scuola primaria, in modalità sincrona su Cisco Webex, che ci ha permesso di comprendere meglio il lavoro da svolgere per adeguare la valutazione del nostro Istituto. Sono stati selezionati, di concerto con i Dipartimenti disciplinari, gli obiettivi essenziali oggetto di valutazione periodica e finale da inserire nel documento di valutazione. Si è deciso poi, in accordo con la Dirigente, di effettuare un primo cambiamento provvisorio al nostro documento di valutazione assegnando i livelli valutativi ai nuclei tematici di ciascuna disciplina e di proseguire la sperimentazione il prossimo anno per giungere ad assegnare livelli di valutazione ai singoli obiettivi per poi formulare un giudizio descrittivo per disciplina per ogni singolo alunno, adeguando man

mano anche attività e metodologie per meglio svolgere il delicato compito della valutazione.

Le linee di indirizzo recepite, complesse e variamente articolate poiché i cambiamenti normativi in atto quest'anno rendevano necessario un ragionato approfondimento, hanno permesso di includere nel Piano:

- attività progettuali deliberate
- obiettivi formativi prioritari (art. 1, comma 7 L. 107/15) e Piano di miglioramento allineati al RAV revisionati come previsto dalla normativa a seguito della situazione pandemica
- risorse professionali
- tempo scuola plesso San Giovanni e Cianferini
- Curricolo di istituto integrato con l'insegnamento trasversale dell'Educazione Civica e relativi livelli di padronanza
- la nuova Valutazione descrittiva sia periodica che finale ed elaborazione di un nuovo provvisorio documento di valutazione
- Reti e Convenzioni attive
- Piano di Formazione a.s. 2020/21 tenuto conto delle indicazioni ministeriali e del RAV/PDM nonché della formazione Ambito 4
- Linee di intervento per la prevenzione del cyberbullismo

Sono stati raccolti, in collaborazione con la referente, i progetti sviluppati per l'ampliamento dell'Offerta Formativa in orario curricolare, quest'anno in numero limitato a causa della pandemia, sia della Scuola Primaria sia della Scuola dell'Infanzia e successivamente allegati al Piano.

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa revisionato, vagliato e approvato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 29/10/2020, è stato poi approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 28/11/2020 con delibera n. 313. La Sezione relativa alla Valutazione descrittiva è stata approvata dal Collegio dei Docenti nella seduta del 21/01/2021 e poi dal Consiglio di Istituto nella seduta del 25/01/2021 con delibera n. 321 e quindi pubblicato sul sito.

Inoltre:

Mi è stato affidato dalla Dirigente ad inizio anno scolastico l'incarico di seguire, coordinare e agevolare le attività relative delle docenti neoassunte in ruolo e delle tutor.

Durante il Collegio svoltosi in data 8 aprile 2021 sono stata inserita nel Team per l'Innovazione digitale e poi sono stata individuata come membro del Comitato Valutazione in sostituzione dell'ins. Trastulli.

Nel mese di settembre ho collaborato alla redazione del progetto per la partecipazione al bando della fondazione Carit 4/2020 – Ritorniamo a scuola.

Nel mese di aprile ho collaborato alla redazione del progetto per la partecipazione al bando della fondazione Carit 2/2021 – Richieste generali di contributo.

Considerazioni relativamente al rapporto risultati attesi/risultati conseguiti

Descrizione:

Questo per me è stato il secondo anno di mandato come Funzione Strumentale Area1 e, forte della esperienza acquisita lo scorso anno, anno duro e formativo in piena emergenza pandemica, ho affrontato il lavoro con maggiore sicurezza. Mi sono impegnata con determinazione in tutte le azioni concrete possibili che potessero valorizzare l'istituzione scolastica e attivare processi in grado di coinvolgere tutte le componenti dell'istituzione stessa in questo anno scolastico anch'esso complesso, forse più dello scorso anno, in cui la scuola ha dovuto sostenere l'impatto delle disposizioni/restrizioni sanitarie, durante una pandemia ancora in atto, conciliandole con la didattica e con la necessità di garantire il pieno esercizio del diritto degli alunni al successo formativo e alla migliore realizzazione di sé, in relazione alle caratteristiche individuali, secondo principi di equità e di pari opportunità. I vari cambiamenti normativi che sono stati promulgati dal Ministero, nonostante la difficile situazione pandemica, hanno messo a dura prova tutto il corpo docente e con esso anche il mio lavoro. Ho messo a disposizione tutte le mie competenze professionali, relazionali e organizzative. Ho cercato di svolgere il mio lavoro con serietà ed impegno relazionandomi continuamente e collaborando con il Dirigente, lo staff, le altre FFSS. e tutti gli altri referenti dell'Istituto, nonché con tutti i colleghi docenti.

La disponibilità e l'impegno delle docenti coinvolte nei gruppi di lavoro e nei Dipartimenti ha fornito un valido contributo alla realizzazione di documenti dell'Istituto adeguati alle richieste del legislatore, così come la partecipazione del Collegio docenti e la coralità degli interventi ha consentito la condivisione del lavoro svolto e il monitoraggio dei processi messi in atto.

Tutte le attività progettuali programmate ed inserite del PTOF sono state svolte e portate a termine secondo i tempi e gli obiettivi stabiliti.

Punti di forza:

La collaborazione sinergica con le altre funzioni strumentali e con gli altri soggetti con incarichi nell'organigramma d'istituto per il raggiungimento delle finalità programmatiche del PTOF. La collaborazione con la Dirigente scolastica e i buoni rapporti instaurati con i docenti coinvolti nelle commissioni e nei gruppi di lavoro.

Adeguate coerenza delle iniziative progettuali e didattiche curricolari con le linee programmatiche contenute nel PTOF.

Punti di debolezza:

Tempi spesso troppo stringenti rispetto alle scadenze di legge.

Modalità e tempi di raccordo generale non sempre facili da organizzare e necessità spesso

troppo diverse da conciliare.

Prodotti/Progetti

Descrizione:

- Revisione del PTOF secondo le linee di indirizzo del Dirigente Scolastico.
- Raccolta, in accordo con la referente, e adeguamento dei progetti da allegare al PTOF.
- Attività di coordinamento e di monitoraggio.
- Coordinamento della commissione PTOF per integrazione del curricolo con l'insegnamento trasversale dell'Educazione Civica e relativi livelli di padronanza.
- Formatrice del corso di formazione interno sulla DDI
- Coordinamento della commissione per la Didattica Digitale Integrata per la stesura del Piano per la DDI poi allegato al PTOF
- Partecipazione al CORSO DI FORMAZIONE REFERENTI EDUCAZIONE CIVICA AMBITO 4 "Costruire ed implementare il curricolo di Educazione Civica nella scuola" con il ruolo di referente di Educazione Civica dell'Istituto.
- Formazione, accompagnamento e coordinamento nei confronti del Collegio Docenti in relazione alla nuova disciplina trasversale di Educazione Civica.
- Studio delle linee guida sulla nuova Valutazione descrittiva per la Scuola primaria e coordinamento del gruppo di lavoro sulla valutazione descrittiva formato per ottemperare alla legislazione in atto e redigere un nuovo provvisorio documento di valutazione.
- Partecipazione, insieme alla F.S.Area2 e ad una componente del NIV alla FORMAZIONE TERRITORIALE - Misure di accompagnamento Valutazione scuola primaria realizzata a livello regionale attraverso la piattaforma digitale Cisco Webex in modalità sincrona.
- Coordinamento e accompagnamento delle docenti neoassunte in ruolo e delle loro tutor nel percorso dell'anno di ruolo.
- Componente del Team per l'Innovazione digitale
- Membro del Comitato di valutazione (in sostituzione dell'ins. Trastulli)
- Collaborazione alla redazione del progetto per la partecipazione al bando della fondazione Carit 4/2020 – Ritorniamo a scuola.
- Collaborazione alla redazione del progetto per la partecipazione al bando della fondazione Carit 2/2021 – Richieste generali di contributo.

Aspetto relazionale (clima di lavoro nei gruppi, coinvolgimento del Collegio...)

Considerazioni

Il rapporto instaurato con il Dirigente, le FFSS, i componenti dello staff del dirigente, i referenti e i coordinatori di plesso è stato positivo. Si sono creati in alcuni casi dei rapporti virtuosi strutturatisi con mutua stima. L'interazione con il Collegio è stata propositiva e con un confronto a volte serrato ma alla fine comunque produttivo. L'incarico a me affidato richiede moltissime ore di lavoro, tanta energia e pazienza per conciliare opinioni diverse, richieste multiple e convogliare il tutto in attività proficue e finalizzate. Credo di aver svolto questo lavoro nel modo migliore che potevo nella situazione attuale.

Punti di forza

Rapporti collaborativi con Dirigente, FFSS, i componenti dello staff e tutte le altre figure coinvolte nel processo.

Punti di debolezza

Ci vuole sempre tempo per essere riconosciuti da tutti come interlocutori degni di fiducia ed è molto faticoso e alcune volte logorante conciliare tante diverse idee e punti di vista.

SPAZIO APERTO

(suggerimenti e proposte per il miglioramento)

Per il futuro si suggerisce di proseguire sulla strada di una collaborazione sempre più sinergica tra tutte le Funzioni Strumentali, Staff e Dirigente. Si auspica che la comunicazione sia sempre più efficace per consentire migliore condivisione del lavoro e migliore partecipazione di tutti i docenti alle azioni da intraprendere. Spero si riesca a completare l'azione avviata nella direzione di una piena attuazione della "Valutazione per l'apprendimento" e si raggiungano gli obiettivi formativi individuati dalla scuola percorrendo la strada dell'innovazione, adeguando la proposta formativa ai cambiamenti evolutivi, sociali e culturali mantenendo l'alunno al centro dell'attenzione e della nostra azione con lo sguardo costantemente teso all'inclusione. Auspico anche una costante azione formativa per rafforzare le competenze digitali dei docenti, per migliorare la qualità degli interventi educativo-didattici adeguati a promuovere lo sviluppo dei processi cognitivi degli alunni, per favorire lo scambio di esperienze professionali nonché la ricerca metodologico-didattica.

Terni 20/06/2021

Ins. *Manola Angeletti*